

INDICAZIONI PER IL PAGAMENTO CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO TRAMITE CIRCUITO pagoPA

LO STUDENTE

- seguendo le procedure di IMMATRICOLAZIONE / REISCRIZIONE, disponibili in allegato ai bandi pubblicati sul sito del Conservatorio;
- dopo aver compilato la sezione TASSE (in caso di domanda di immatricolazione)/ GESTIONE TASSE (in caso di reiscrizione, presente nella barra del menù);
- dopo aver provveduto all'inserimento dell'importo dovuto per il **contributo onnicomprensivo,**

DOVRA'

clickare su “**Selezione tasse per MAV\IUV(PagoPA)**”



Il tasto “Selezione tasse per MAV\IUV(PagoPA)” apre la pagina per la generazione del bollettino.

Per la generazione del bollettino è possibile:

- selezionare le singole tasse per le quali generare distinti bollettini;
- oppure in caso di più tasse aventi stesso valore “C.C.\Iban assegnazione tassa” è possibile generare un solo bollettino cumulativo. Esempio:

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)									
In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).									
<ul style="list-style-type: none">• Per più tasse aventi stesso C.C.\Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta <i>Seleziona</i>. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link <i>GEN (PagoPA) PER LE TASSE SELEZIONATE</i>.• Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa clickare sul link <i>CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA</i> presente nella									
Attenzione: è possibile generare ancora 2 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.									
+ GENERA UNICO MAV\IUV(PagoPA) PER LE TASSE SELEZIONATE									
Selezione	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Importo versam.	A/A:	Scadenza versam.	N. Versam.	Data versam.	C.C.\Iban	Ti
<input type="checkbox"/>	CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA	1^ RATA 24 CFA	20	2017/2018	16/07/2018			00840702	
<input type="checkbox"/>	CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA	1^ Fascia A.Di.S.U. Puglia	120	2017/2018	01/01/2019			00840702	

Il sito avvisa dell'avvenuta generazione del bollettino

RICHIESTA EFFETUATA. E' STATO GENERATO IL BOLLETTINO PDF DELLE TASSE PAGABILI CON PROCEDURA MAV - IUUV(PAGOPA) DA PAGARE ENTRO I TERMINI INDICATI.

MAV
 IUUV(PagoPA)
 Generato
 + SELEZIONE TASSE PER MAV\IUUV(PagoPA)

- Qualora i documenti siano stati archiviati dall'Accademia in esclusiva nei propri sistemi, dopo la loro accet

Operazioni	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo taxa	Scadenza versamento	A.A.
			1^ Fascia A.Di.S.U. - Puglia		2017/2018
			Contributo Accad. A.A. 2015/16 - Unica Rata - triennio		2017/2018
			TASSA DI FREQUENZA		2017/2018
			TASSA DIPLOMA		2017/2018
			1^ Fascia A.Di.S.U. - Puglia	01/01/2019	2017/2018
			1^ RATA 24 CFA	16/07/2018	2017/2018

- Esempio della pagina 1 del bollettino

LOGO ENTE



via _____, 30
_____ (C.A.)

AVVISO DI PAGAMENTO

Codice Avviso: 123456789101112 **C.F. Ente Creditore:** _____
Importo: € 20,00 **Data scadenza:** 16/07/2018

Ente Creditore: ACCADEMIA DI BELLE ARTI _____
Debitore: _____
 Via _____, 30
 _____ (C.A.)

Codice IUUV: 400000000000000012 **Codice Debitore:** ALL-000000000000000000

Causale del versamento:
Pagamento tasse scolastiche, vedere dettaglio tasse nella seconda pagina.

Il presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto applicato automaticamente dal sistema in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di sede, sanzioni e interessi, ecc.). Il presentatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Il servizio di pagamento è disponibile tutti i giorni dell'anno, 24 ore su 24, alle modalità indicate sul retro.

TESTO LIBERO ENTE



- Esempio pagina 2 del bollettino col dettaglio tasse da pagare

Modalità di pagamento:
Attraverso il sistema pagoPA® è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc).

L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

Nel caso di pagamento tramite circuito CBILL, il codice interbancario è: CBKGI

pagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenda per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio. Le PA sono obbligate ad aderire.

Dettaglio tasse scolastiche:
A.A. 2017/2018 - 1° RATA 24 CPA - € 29,00

Servizio di incasso in collaborazione con il partner tecnologico **Banca Popolare di Sondrio**

1 - 23100 Sondrio SO
piazza Giuseppe Garibaldi 16
tel. +390341 08171 - fax +39 0341 024 244
www.bps.it
info@bps.it

PIROVANO
Banco di Credito Cooperativo
1 - 23040 Sondrio SO
via Bello Paese 11
tel. +390341 08171 - fax +390341 08171
www.pirovano.it
info@pirovano.it

BPS (SUISSSE)
Banca Svizzera di Sondrio (SUISSSE)
111 - 1100 Lugano
via Giacomo Leoni 2a
tel. +390341 08171
www.bps-suisse.ch
info@bps-suisse.ch

Factorit
1 - 20122 Milano MI
via E. Mattei 104 - piano 12
tel. +3902 7818120
www.factorit.it
info@factorit.it

Banca Popolare di Sondrio
BPS (SUISSSE)
Factorit
Pirovano
IL GRUPPO BANCARIO AL CENTRO DELLE ALPI

- **Procedere al pagamento del bollettino generato.**

Il numero di bollettini generabili e non pagati dallo studente è limitato.